

Наручилац	ЈКП Рашка
Адреса	Душанова 2а
Место	Рашка
Број акта	
Датум	27.12.2021. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: **јавна набавка на коју се закон не примењује**

Предмет јавне набавке:

УСЛУГА – УСЛУГА ПЕРСОНАЛИЗОВАНЕ ШТАМПЕ И ПАКОВАЊА ДОКУМЕНАТА

Опис предмета јавне набавке:

УСЛУГА – УСЛУГА ПЕРСОНАЛИЗОВАНЕ ШТАМПЕ И ПАКОВАЊА ДОКУМЕНАТА

Услуга персонализоване штампе и паковања докумената, у свему према техничкој спецификацији у обрасцу 1. који је саставни део овог позива.

Рок за извршење услуге јесте 5 (пет) дана од дана пријема података од стране наручиоца.

Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде:

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):

Рок за подношење понуда је до **04.01.2022** године до **12:00** часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **04.01.2022** године до **12:00** часова.

НАПОМЕНА: Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу позива, или на сопственом документу, с тим да ће се у разматрање узети само оне понуде које садрже све назначене елементе, који стоје у обрасцу позива.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, то јест **04.01.2022 год. у 12.10 часова.** Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: сала за састанке. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати

Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од **2** дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

Контакт (особа, место, време, број телефона,):

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана на бр. телефона 036-736-622, у времену од 8,00 до 15,00. Контакт особа је Јарослав Павловић.

Директор
Радомир Јаћовић

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПИБ:	
АДРЕСА	

1. СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ УСЛУГЕ

Р.Бр.	Назив услуге	Количина/ко мад	Цена без ПДВ
1	УСЛУГА ПЕРСОНАЛИЗОВАНЕ ШТАМПЕ И ПАКОВАЊА(pressure seal) ДОКУМЕНАТА (услуга подразумева да понуђач одштампа и упакује до 6000 комада докумената месечно у року од 5 дана, од дана пријема података од стране наручиоца, као и да упакована документа преда пријемној пошти 36350 Рашка)	6000/месец	

Напомена: У име корисника услуге штампати, попуњавати и оверавати образац „пријемна књига-лист“ у два примерка, од којих је један за корисника, а други за даваоца услуга, коју доставља кориснику у штампаном облику и путем мејла. Пријемна књига лист служи као документ на основу ког се врши обрачун поштарине и мора да садржи податке о кориснику услуге. Даваоц услуга ће испостављати месечни рачун за претходни календарски месец.

Реализација ове услуге подразумева и одређене радње обраде података о личности, које ће се предузимати у складу са Законом о заштити података о личности, искључиво у мери у којој је то неопходно ради извршења услуге. Правни однос руковаоца и обрађивача биће дефинисан посебним уговором о обради података о личности.

Корисник Услуга се обавезује да податке за персонализовану штампу и паковање (Pressure seal) докумената доставља Даваоцу услуга преко FTP сервера.

Уговор се закључује на период од 12 месеци

УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а: _____

Начин плаћања: _____ дана од дана пријема рачуна

Важење понуде: _____ (минимум 45 дана)

Број понуде: _____

У _____, _____.2021.године

Напомена: Понуђач уписује своју цену у коју су укључени сви трошкови.

Датум:

М.П.

Понуђач
