

ЈКП „РАШКА“РАШКА



Број

Датум 11.12.2018. год.

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „Рашка“
ЗА 2019. ГОДИНУ**

1. УВОД

Јавно комунално предузеће „ Рашка“ из Рашке основано је одлуком Скупштине општине Рашка да на подручју општине Рашка обавља следеће делатности:

- Снабдевање становништва општине Рашка и ТЦ Копаоник питком водом одговарајућег квалитета предвиђеног Законом о комуналним делатностима и подусловима прописаним Одлуком о водоводу и канализацији општине Рашка;
- Прикупљање, дистрибуирање и испуштање у реципијенте комуналних отпадних вода са подручија општине Рашка и ТЦ Копаоник, а у складу са условима који су предвиђени Законом о водама, Правилником о квалитету отпадних вода усвојеним од стране Скупштине општине, као и Одлуком о водоводу и канализацији општине Рашка;
- Одржавање комуналне хигијене на подручју општине Рашка и ТЦ Копаоник тј. чишћење јавних површина, прикупљање, одвожење и депоновање комуналног отпада на за то предвиђену депонију;
- Пружање пијачних услуга на подручју градских насеља Рашка и Баљевац;
- Организовани превоз и сахрањивање покојника на градским гробљима Рашке и Баљевца;
- Услуге Грађевинске групе;
- Услуге Зоохигијеничарске службе;
- Обављање делатности од јавног интереса у области становања.

Поред основних делатности предузеће обавља и друге делатности као што су:

- Изградња водоводне и канализационе мреже;

- Изградња градских цевовода, извођење комуналних и грађевинских радова, водоводних и канализационих прикључака, одржавање водоводне мреже и др;
- Изградња хидрограђевинских објеката, реконструкција базена, резервоара за воду, цевовода и осталих хидрограђевинских и комуналних објеката који су у функцији снабдевања водом и одвођења отпадних вода.

За разлику од других облика организовања предузећа јавна комунална предузећа имају своје специфичности, где локална управа има директан утицај, па сходно томе пословање ЈКП „Рашка“ се уређује следећим прописима:

- Закон о јавним предузећима РС;
- Закон о комуналним делатностима РС;
- Закон о водама РС;
- Одлука о усклађивању пословања ЈКП „Рашка“ из Рашке са законом о јавним предузећима;
- Одлука о водоводу и канализацији СО Рашка;
- Правилник о квалитету отпадних вода Општине Рашка;
- Одлука о уређењу насеља Општине Рашка;
- Статут ЈКП „Рашка“;
- Правилник о организацији и систематизацији радних места – Правилник о раду ЈКП „Рашка“;
- Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на подручју Општине Рашка;
- Закон о добробити животиња РС;
- Одлука о санитарно техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију СО Рашка;
- Закон о становању;
- Закон о одржавању стамбених зграда.

Водоснабдевање у општини Рашка организовано је преко неколико система:

- водоводни систем „Брвеница“ са ППВ Беоци који обухвата скоро 70% становништва Рашке и комплетну индустрију, која је углавном лоцирана око насеља Рашка, који се надовезује на водовод „Бадањ“ и са њим чини заједничку целину. такође, Брвеник и већи део Баљевца се снабдевају из овог правца;

- систем Јошаничка Бања где је каптирано неколико врела („Вележ“) која су такође припојена централном систему за снабдевање Баљевца;
- систем Јошаничка Бања са каптажом „Кокоровац“ за снабдевање Јошаничке Бање;
- систем водоснабдевања Копаоника који је независан од система водоснабдевања Рашке и околних насеља, где се користе воде из живог тока реке Самоковке, Казновског бачишта и Драганског потока са ППВ Копаоник;
- нека сеоска насеља имају локалне индивидуалне водоводе који су грађени за одређени број домаћинстава и нису у надлежности ЈКП „Рашка“.

Генерални пројекат евакуације и пречишћавање отпадних вода Општине Рашка урађен је 2009. године, а Пројекат снабдевања водом свих насеља на територији Општине Рашка урађен је 2012. године.

У 2019. години ЈКП „Рашка“ ће наставити да обавља поверене делатности у области водоснабдевања и комуналне хигијене. Томе у прилог говори и податак да у току 2018. године нисмо имали рестрикције у водоснабдевању и да је вода била потпуно хемијски и биолошки исправна, као и да је изношење смећа и чишћење јавних површина у урбаном делу општине и ТЦ Копаоник било на врло високом нивоу.

Зоохигијеничарска служба отпочела је са радом у јануару месецу 2018. године. Основна улога зоохигијеничарске службе јесте хватање и чување паса луталица. Током боравка у азилу сваком псу се ради ветеринарски преглед, кастрација или стерилизација, вакцинасање и чиповање паса. Капацитет прихватилишта је 80 паса и 50 мачака на локацији Раздолје, Рашка.

Што се тиче делатности на одржавању пијаца и градских гробаља оне се одвијају према плану са тенденцијом подизања нивоа услуга у наредној години.

Такође, ЈКП „Рашка“ ће радити на повећању стамбене удобности кроз боље и ефикасније одржавање стамбених зграда.

Планом и програмом смо поставили следеће циљеве:

1. Предузеће послује финансијски независно на одржив начин;
2. Смањење прекида у водоснабдевању и рационално коришћење канализационе мреже;
3. Имплементација ППОВ (постројење за пречишћавање отпадних вода);
4. Активна сарадња са оснивачем у погледу инвестиција;
5. Побољшање свих услуга и информисаности потрошача;
6. Смањење оперативних трошкова;
7. Увођење нове систематизације;
8. Рационализовање комерцијалних и техничких процедура;
9. Унапређење стопе наплате и одржавање тарифа прихватљивим;
10. Енергетска ефикасност и модернизација возног парка;
11. Повећање броја стамбених зграда које су у систему одржавања.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

ЖП „Рашка“ је организован тако да чини економску целину која у свом саставу има следеће секторе и радне јединице: административни сектор, сектор производње, дистрибуције и одржавања водоводне и канализационе мреже, радна јединица изношења смећа, комунална хигијена, зоохигијеничарска служба, механичарска радионица и остале комуналне делатности.

Предузеће, тренутно, има адекватну квалификациону структуру, коју је у наредним годинама неопходно допунити младим и образованим кадровима.

Старосна структура показује неповољни правац кретања, пре свега због забране запошљавања младих радника на неодређено време, али се надамо укидању забране и решавању проблема у наредном периоду.

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

Израда Програма пословања је законска обавеза предузећа. Програми се раде на период од годину дана са кратким освртом на дугорочне циљеве. Основне смернице за израду програма пословања у складу су са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2019. годину донетим од стране Владе РС, а који су упућени од стране Министарства привреде.

4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Физички обим активности водовода и канализације је дат на основу физичког обима производње воде за 2016., 2017., и 2018. годину који су приказани у табели.

МЕСЕЦ	2016.г. м ³	2017. г. м ³	2018. г. м ³	Планирано за 2019.г.
ЈАНУАР	108.300	110.500	111.000	117.000
ФЕБРУАР	109.250	110.600	111.500	121.000
МАРТ	97.432	99.400	99.900	106.000
АПРИЛ	111.454	105.000	105.500	112.00
МАЈ	100.830	102.100	102.800	109.000
ЈУН	106.321	103.400	103.900	107.000
ЈУЛ	122.256	122.300	123.500	127.000
АВГУСТ	139.381	137.000	137.700	142.000
СЕПТЕМБАР	124.256	122.400	122.800	127.000
ОКТОБАР	97.989	99.200	99.900	107.000
НОВЕМБАР	104.301	100.300	101.400	106.000
ДЕЦЕМБАР	101.506	105.000	106.000	110.000
УКУПНО	1.323.276	1.317.200	1.318.100	1.386.000

Сектор Водовод и канализација планира да у 2019. години повећа физички обим активности пре свега на повећању количине фактурисане воде грађанима и правним лицима и то за 5-6 % што би значило да би количина фактурисане питке воде у 2019. години била 1.386.000 м³. Овај Сектор има за циљ да заједно са административним службама повећа проценат наплате са садашњих 85 % на 86 %. Ово повећање количине фактурисане воде се углавном своди на смањење комерцијалних губитака (повећање броја исправних мерних инструмената, тачније и редовније читавање мерних инструмената и укидање нелегалних прикључака и знатно смањење броја паушалних потрошача), јер се не очекује значајно већи број нових прикључака.

Осим тога планиране активности у сектору водовод и канализација односе се на замену краћих делова цевовода који су најкритичнији и где се дешава највише хаварија.

Такође, у сарадњи са Општинском Управом и према њиховом плану реконструкције улица могућа је замена појединих делова мреже ако се обезбеде финансијска средства.

Што се тиче Сектора комуналне хигијене планирамо активности на машинском и ручном чишћењу улица по детаљно датом програму, уз праће улица у складу са временским условима и принципима максималног искоришћења капацитета, уз подизање нивоа услуга за шта ЈКП „Рашка“ има све предуслове. Послови комуналне хигијене се обављају на основу Уговора са Општинском Управом Рашка.

Сектор сакупљања и изношења комуналног отпада планира повећање броја корисника ове услуге и то углавном са сеоског подручја и викенд насеља на Копаонику. Овај план се базира на чињеници да је побољшано стање путне инфраструктуре у селима, као и на све већем броју захтева од стране потенцијалних корисника, а услед појачаних активности комуналне инспекције на спречавању формирања дивљих депонија на терену. Поред Копаоника почело је коришћење подземних контејнера у Рашки, што ће допринети подизању услуга изношења смећа на виши ниво.

У осталим деловима овог Сектора, као што је гробље и пијаци очекујемо проширење градског гробља у Рашки, а тиме и обим активности које се односе на повећање нивоа квалитета услуга. У циљу побољшања нивоа услуга на пијаци у Рашки се планира санација постојећег простора, а што представља наставак радова започетих у претходним годинама.

Кад је реч о зоохигијени, по доношењу протокола за рад прихватилишта служба је отпочела са радом и збрињавањем паса и мачака луталица. Служба броји 7 радника и организована је тако да је у прихватилишту дежурство 24 сата сваког дана. Општи циљеви Програма за решавање невластничких паса и мачака на територији општине Рашка су:

- Смањење популације паса и мачка луталица;
- Контрола постојеће популације паса и мачака;
- Заштита здравља људи и животиња;
- Промоција одговорног власништва и добробити животиња;
- Поштовање законских и подзаконским аката;
- Прописивање мера стимулације стерилизације и обележавања власничких животиња ради контроле популације;
- Изградња нових канацитета за смештај напуштених животиња.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ ПЛАНА ЗА 2019. ГОДИНУ

На основу планираних показатеља пословања као и процене остварених резултата у 2018. год., а у поступку израде буџета општине Рашка за 2019. год. ЈКП „Рашка“ подноси следећи финансијски план за 2019. год.

НАПОМЕНА: Да би ЈКП Рашка реализовало све планом предвиђене активности за 2019.год. неопходно је учешће из буџета општине (субвенције) у износу од најмање 28.000.000,00 РСД.

Структура субвенција би била следећа:

1. Субвенције за разлику у цени.....	18.000.000,00 РСД
2. Субвенције за набавку аутосмећара за кабасто смеће и грађевински отпад.....	10.0000.000,00 РСД
УКУПНО.....	28.000.0000,00 РСД

Средства из субвенција би била намењена за финансирање потреба код водоснабдевања, односно за измирење обавеза добављачима, који нам испоручују електричну енергију, као и набавку аутосмећара за кабасто смеће и грађевински отпад..

У наставку достављамо табеларни приказ планираних расхода и прихода са коментаром појединих ставки.

ПРИХОДИ

		Ост. 2017.г	План 2018.г	Оств.2018.г процена	План 2019..г.
	1	2	3	4	5
1.	Приходи-продаја робе и пог.опрема	1.288.495	1.750.000	1.315.000	1.400.000
2.	Приходи од вршења услуга	5.535.997	12.500.000	9.650.000	9.650.000
3.	Приходи од воде-Рашка	45.125.566	46.000.000	45.350.000	45.400.000
4.	Приходи од канализације Рашка	9.315.560	11.000.000	9.500.000	9.500.000
5.	Приходи од изношења смећа Рашка	38.339.697	32.500.000	37.600.000	37.000.000
6.	Приходи од воде Копаоник	11.618.167	12.500.000	11.570.000	12.500.000
7.	Приходи канализације Копаоник	3.314.408	3.800.000	3.400.000	3.800.000
8.	Приходи изношења смећа Копаоник	27.022.856	26.000.000	25.500.000	27.000.000
9.	Приходи погребне услуге,израда гроба	4.238.114	4.600.000	3.000.000	3.500.000
10.	Приходи на зеленој пијаци Баљевац и Рашка	205.017	220.000	206.500	206.500
11.	Приходи сточна пијаца				
12.	Приходи бувља пијаца Баљевац и Рашка	5.442			

13.	Приход од префак. услуга	6.417	100.000	19.000	50.000
14.	Приходи од издавања тезги и локала у закуп	3.143.494	3.300.000	3.190.000	3.200.000
15.	Приходи од донација (нсз,ундп)	82.000			
16.	Приходи од субвенц.	35.388.760	33.000.000	33.000.000	28.000.000
17.	Финансијски приходи камате, казне, вишкови и остало	2.580.671	4.000.000	3.320.000	3.500.000
18.	Приход грађевинске групе	48.100	1.500.000	1.400.000	1.500.000
19.	Приход од водоинс. услуга и прикључака	17.430.931	5.500.000	12.500.000	12.500.000
20.	Усклађивање потрж.од купаца	6.877.232	5.000.000	4.330.000	4.500.000
21.	Отпис обавеза				
22.	Добици од продаје материјала				
23.	Приходи ранијих година	233.030		40.000	
24.	Остали непоменути приходи	4.150.823	4.000.000	1.200.000	2.000.000
25.	Приходи од комунал. хигијене	18.411.909	16.670.000	16.670.000	18.580.000
	УКУПНО	234.354.245	223.940.000	222.760.500	223.836.500

РАСХОДИ

		Остварено 2017.г	План 2018.г	Ост. 2018.г. процена	План 2019.г.
1.	Набавна вредност робе	1.106.225	1.750.000	1.315.000	1.400.000
2.	Трошкови матер. и рез. делова	17.536.540	23.750.000	15.200.000	15.200.000
3.	Трошкови ситног инвентара и ауто гума	2.241.440	1.400.000	2.489.000	2.200.000
4.	Трошкови горива и мазива	11.642.804	11.000.000	11.480.000	11.000.000
5.	Трошкови ел. енергије	16.930.308	18.000.000	16.800.000	18.000.000
6.	Трошкови бруто зарада	90.246.875	105.450.000	89.100.000	108.500.000
7.	Трошкови доприноса на терет послодавца	15.634.128	18.275.550	15.400.000	19.421.500
8.	Остали лични расходи и накнаде (за помоћ у сл.смрти,солид помоћ. отпр)	14.671.398	7.000.000	11.300.000	10.775.600
9.	Трошкови превоза радника	2.644.916	2.800.000	2.200.000	2.500.000
10.	Трошкови дневница	336.743	380.000	310.000	350.000
11.	Јубиларна награда	284.140	550.000	332.000	945.000
12.	Трошкови ПТТ услуга	922.780	900.000	798.000	900.000

13.	Трошкови транспортних услуга	561.287	800.000	732.000	750.000
14.	Трошкови услуга на текућем одржавању основних средстава	3.109.974	7.000.000	3.115.000	3.500.000
15.	Трошкови огласа на РА и ТВ, штампи сл. гласник	138.588	170.000	140.000	140.000
16.	Трошкови амортизације	7.259.168	6.500.000	6.500.000	9.000.000
16.a	Резервисања				
17.	Трошкови анализе воде	2.652.451	3.000.000	2.870.000	2.870.000
18.	Остале непроизводне услуге-стручно усавршавање;израда књ.прог. чланарина	6.303.409	2.800.000	5.500.000	5.500.000
19.	Трошкови угоститељских услуга у ужем смислу	66.825	60.000	185.000	95.000
20.	Трошкови репрезентације у сопственим просторијама	154.566	85.000	205.000	205.000
21.	Трошкови осигурања имовине	403.135	1.000.000	885.068	890.000
22.	Трошкови ревизије фин. извештаја	117.018	285.000	256.800	250.000
23.	Трошкови платног промета и бан. услуга	425.558	400.000	398.000	450.000
24.	Трошкови пореза на имовину,оружје,грађ.зем.исти. фирме.	750.580	670.000	750.000	750.000
25.	Судске таксе и спорови и вештачања	1.481.530	3.500.000	3.500.000	3.500.000

26.	Накнада за кор. и заш. вода	758.476	770.000	787.080	790.000
27.	Трошкови камата на кредит, из куп. односа, неблаг. плаћени јав.приходи	76.424	200.000	97.000	100.000
28.	Накнада штете трећим лицима	1.367.025	1.800.000	1.550.000	1.600.000
29.	Остали расходи, мањкови плаћене казне итд		750.000	750.000	
30.	Социјални програм				
31.	Директан отпис потраживања	409.950	1.500.000	800.000	800.000
32.	Исправка вредности потраживања	9.881.857		9.000.000	
33.	Обезвређење имовине				
34.	Расходи ранијих година	854.152		204.000	
	УКУПНО	210.970.271	222.545.550	204.948.948	222.382.100

Планиран добитак за 2019.год. износи 223.836.500 - 222.382.100 = 1.454.400 РСД

1. Политика цена комуналних услуга

Цене комуналних услуга се формирају:

За комуналне услуге одвожење смећа, по површини објеката, зграда и пословног простора.

За комуналне услуге које се односе на утрошену воду и канализацију по утрошеној количини, која се читава са мерног инструмента односно водомера.

Због пораста трошкова пословања, проузрокованим порастом цена улазних компоненти, сировина и енергије потребно је у 2019. години повећати цене комуналних услуга, али због мера штедње то планом нисмо предвидели.

Планирани приходи за 2019. годину су за 0,48 % виши од очекиваног остварења у 2018. год. због малих повећања прихода на позицији комунална хигијена.

Структура прихода:

Пословни приходи.....	182.636.500 РСД
Остали пословни приходи.....	31.200.000 РСД
Финансијски и остали приходи.....	10.000.000 РСД

2. Расходи

Планирани укупни расходи за 2019. годину су за 0,07% нижи од планираних за 2018. годину, а биће за 7,83% виши од очекиваног остварења у 2018. години. Углавном због увећаних расхода за зараде због повећања минималне цене рада, повећаних расхода за минули рад, јер ће сви запослени за годину дана бити старији, а остала је и нека резерва за евентуално повећање зарада, и веће амортизације због набавке возила аутосмећара.

Остали расходи су планирани у разумним износима и на бази смерница Владе и ресорних министарстава.

Структура расхода

Пословни расходи.....	190.292.100 РСД
Остали пословни расходи.....	29.590.000 РСД
Финансијски расходи.....	100.000 РСД
Остали расходи.....	2.400.000 РСД

Саставни део овог плана чини програм субвенција за 2019. годину, као и обрасци:

- Биланс стања;
- Биланс успеха;
- Извештај о токовима готовине;
- Приказ планираних и реализованих индикатора пословања;
- Субвенције и остали приходи из буџета;
- Трошкови запослених;
- Квалификациона, старосна структура, структура по полу и по времену у радном односу;
- Динамика запошљавања;
- Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима;
- Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима – бруто;
- План обрачуна и исплате зарада у 2019. години;
- Накнаде надзорног одбора / Скупштине у нето и бруто износу;
- Накнаде Комисије за ревизију у нето и бруто износу;
- Кредитна задуженост;
- Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга;
- План капиталних улагања и инвестиција;
- Средства за посебне намене;
- Структура запослених по секторима.

ЈКП „РАШКА“ РАШКА



Број
Датум 26.11.2019.год.
ПИБ 101274752

ОПШТИНА РАШКА
Служба за буџет и финансије
36350 РАШКА

Предмет: Програм СУБВЕНЦИЈА за 2019.год.

Буџетом општине Рашка за 2019. годину за ЈКП ``Рашка`` предвиђене су субвенције у износу од 28.000.000,00 РСД.

Планом и програмом Јавног комуналног предузећа „РАШКА“ за 2019. год. средства из субвенција би се користила за следеће намене:

18.000.000,00 РСД Субвенције за разлику у цени воде

10.000.000,00 РСД Субвенције за инвестиције

ЈКП ``Рашка`` одређену количину воде, коју испоручује грађанима, односно купцима - физичким лицима, наплаћује по цени знатно нижој од цене коштања, па разлику до произведене цене компензира средствима из субвенција.

18.000.000,00 РСД је намењено за измиривање обавеза према добављачима, и то:

-18.000.000,00 РСД за утрошену електричну енергију.

- 10.000.000,00 РСД су намењене за набавку возила аутосмећара за кабасто смеће и грађевински отпад.

Директор

Радомир Јаховић Дипл. ецц.

36350 Рашка, Душанова 2а, тел/факс(036)736-622,736-602,е-mail:komunalno@ptt.yu
пиб 101274752, мб 07176872,шифра делатности 41000,текући рачуни:банка интеза

6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Тренутни број запослених у ЈКП `` Рашка `` је приказан у табелама:

Укупно радника	Неодређено	Одређено	Укупно
Висока стручна спрема	7	4	11
Виша стручна спрема	10	3	13
ВКВ радници			
Средња стручна спрема	40	13	53
КВ радници	16		16
ПК радници	11		11
НК радници	35	2	37
Укупно	119	22	141

Старосна структура

	До 20 година	Од 20 - 30	Од 30 – 40	Од 40 - 50	Од 50 - 60	Преко 60
неодређено	/	4	11	40	55	9
одређено	1	6	6	7	1	1

Полна структура

	мушки	женски	свега
неодређено	82	37	119
одређено	19	3	22

Планирани број радника до 31.12.2019. године је следећи:

Укупно радника	Неодређено	Одређено	Укупно
Висока стручна спрема	7	4	11
Виша стручна спрема	10	3	13
ВКВ радници			
Средња стручна спрема	40	13	53
КВ радници	16		16
ПК радници	11	/	11
НК радници	35	2	37
Укупно	119	22	141

7. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Планирање и финансирање капиталних инвестиција у комуналној инфраструктури врши СО Рашка преко својих фондова, буџета или донаторских фондова.

8. ЗАДУЖЕНОСТ

Јавно комунално предузеће „Рашка“ нема никаквих кредитних задужења из претходног периода.

9. ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

А. Оперативне мере и активности на објектима јавног водовода и канализације

Ове мере имају за циљ да обезбеде и унапреде функционисање појединих елемената система водоснабдевања. Према организационој структури ове мере можемо сврстати у следеће групе:

А.1 ППВ Беоци са ЦС Брвеница

А.2 фабрика воде Копаоник

А.3 изворишта

А.4 водоводна мреже са објектима на њој

А.5 канализациона мрежа

А.1 ППВ Беоци са пумпним постројењем и потисним цевоводом

У 2019. години планирамо да произведемо, испоручимо и фактуришемо 1.180.000 м³. Такође, у 2019. години планирамо да повећамо степен наплате испоручене воде за 2 %. За 2019. годину на ППВ Беоци и ЦС Брвеница се не планирају веће инвестиције, осим редовног одржавања и редовне производње уз стално одржавање квалитета произведене воде на највишем нивоу.

А.2. Фабрика воде Копаоник

Планом за 2019. години предвиђене су активности на производњи довољне количине воде прописаног квалитета за водоснабдевање Туристичког центра. Посебан акценат ће бити стављен на смањење губитака воде у водоводу Копаоник, а ови ће се послови одвијати пре свега спровођењем активности на тражењу и санацији цурења, на смањењу броја неисправних мерних инструмената и укидање нелегалних прикључака на мрежу.

Планирамо и да на подручју Копаоника повећамо број потрошача.

A.3. Изворишта

Планиране активности на извориштима имају за циљ заштиту (физичка и административна) као и повећање количине воде која се може захватити и увести у систем водоснабдевања.

Водозахват односно извориште у Брвеници се састоји од водозахвата на реци - алпског типа у количини од 60 л/сец, и изворишта из рударског окна у мах количини од 40 л/сец. Напомињемо да је лоша хидролошка ситуација у претходним годинама довела до значајног смањења капацитета изворишта Поткоп (испод 30 л/сец).

Водозахват на реци је у много чему специфичан и проблематичан и уз раније предузете радње ове године ћемо наставити са редовним одржавањем зона санитарне заштите.

Квалитет воде из рударског окна из године у годину опада а као последица распадања материјала заосталог у јамама унутар окна. У току протеклих година на решавању ових проблема није учињено ништа па се и у ову годину „преносе“ неопходне радње у окну које се односе на чишћење окна од рушевина и заосталог материјала, за шта би морала бити ангажована фирма специјализована за ову врсту радова.

Извориште „Бадањ“ је ранијих година у пуном капацитету укључено у систем за водоснабдевање села која гравитирају истом и града Рашке односно највећим делом насеља Мислопоље. Планирамо да то извориште заштитимо у складу са пројектом зона санитарне заштите као и да извршимо чишћење каптажа у циљу повећања његове издашности.

Каптаже поред реке Самоковке („Вележ“) из године у годину губе на издашности, а као последица ниских водостаја и укопавања реке. За повећање количине вода потребно је урадити пројекат реконструкције каптажних бунара.

Извориште Кокоровац је са својих мах. 2,5 л/сец недовољног капацитета за снабдевање Ј.Бање у летњем периоду, посебно након пуштања у рад базена за купање. Додатком нове количине воде из новог изворишта побољшало би се ово стање, те се за ову годину планирају истражни радови на новом изворишту које је у склопу постојећег ради додавања нове количине воде која је неопходна како би водоснабдевање Јошаничке Бање било уредно током целе године.

A.4. Водоводна мрежа са објектима на њој

Основна карактеристика наше водоводне мреже је велика дужина мреже са малим бројем прикључака по метру дужине, поред тога дотрајалост појединих деоница, а у неким

деловима лош материјал, неадекватно монтирање као и лоша припрема подлога. Све ово је извор проблема које имамо у процесу одржавања дистрибутивне мреже и објеката на њој.

Ради боље снабдевености града водом, поред хаваријског одржавања мреже нужно је и редовно одржавање постојеће мреже

Како је Законом о комуналним делатностима предвиђено да мерни инструменти припадају Јавном предузећу које је овлашћено за испоруку воде, то смо започели активности на замени и контроли мерних инструмената. Планирамо да се сви они доведу у исправно стање, што је посебно битно за тачан и поуздан обрачун испоручене воде, као и за ефикаснију наплату наших услуга. Поред тога по Закону о комуналним делатностима приликом прикључивања нових корисника на мрежу ЈКП је дужно да обезбеди и мерни инструмент, те се у том смислу планира и набавка нових мерних инструмената одговарајућих промера.

Као и сваке године очекујемо радове у смислу учешћа у инвестиционим радовима кад су у питању реконструкције неких градских улица,

Губици на дистрибутивној мрежи су као и у већини водовода у Србији, око 40 %, тако да су приоритетни радови на санацији губитака на водоводној мрежи, што је обухваћено дугорочним и краткорочним плановима рада овог предузећа, а што подразумева континуално обезбеђивање средстава за радове на примарној мрежи, као и појачану контролу ненаменског трошења воде и нелегалних корисника. Посебан проблем губитака је на водоводној мрежи на Копаонику и у сеоским срединама које су прикључене на градски водовод.

А.5 . Канализациона мрежа

У пословима одржавања постојеће канализационе мреже планирамо да и у наредној години имамо позитиван помак, посебно имајући у виду да је током претходних година обезбеђена пројектна документација за сакупљање и пречишћавање отпадних вода у Рашки, и у току је израда нове мреже (колектора). Почела је изградња ППОВ Рвати, а рок завршетка радова очекује се половином 2019. године. Ови радови финансирају се од стране приступних фондова ЕУ, Министарства финансија, Министарства за водопривреду и буџета Општине Рашка.

Што се тиче водоводне и канализационе мреже на Копаонику у току је израда пројектне документације генералног пројекта реконструкције и замене водоводне и канализационе мреже, као и систем за пречишћавање отпадних вода, на територији ТЦ Копаоник. Израда Пројеката се финансира из Министарства привреде Републике Србије, а вредност Пројеката је око пет милиона динара. Пројекти ће се радити у неколико фаза, а планирана прва фаза завршетка је до 2025. године. Имајући у виду Копаоник као велики туристички центар неопходна су велика улагања у мрежу како би се задовољиле потребе потрошача.

Б. План одржавања комуналне хигијене

Одржавање комуналне хигијене је други битан сегмент рада ЈКП-а. Сваки евентуални пропуст у овој области лако је уочљив и директно се одражава на квалитет живота грађана, па је и планирање рада као и спровођење плана веома битно. Ради увида у послове овог сектора све активности смо поделили у неколико група:

Б.1. Активности на изношењу смећа

Б.2. Одржавање комуналне хигијене у Рашки, Баљевцу, Јошаничкој Бањи и Копаонику

Б.3. Одржавање возила и возни парк

Б.1. Активности на изношењу смећа

Добру организацију и реализацију коју смо имали претходних година планирамо да задржимо и унапредимо и у предстојећој 2019. години.

Да би се посао обављао ефикасно нужни су материјални предуслови и то :

- Одговарајући број исправних специјализованих возила
- Одговарајући број посуда за одлагање (контејнера и канти) смећа
- Стално присутни проблеми у овој области који захтевају сталну сарадњу са комуналном инспекцијом су следећи:
 - велики број неадекватних посуда код индивидуалног становања (тешке, већих габарита, без ручица за ношење)
 - уске улице уз паркирана возила често представљају разлог за неодношење смећа из неког дела насеља.
 - проблем немогућности приступа контејнерима од нагомилане количине снега ка Копаонику.
 - бацање смећа ван контејнера, или затрпавање контејнера кутијама.
 - бацање у канте и контејнера чврстих предмета који могу да оштете механизме на камиону.
 - бацање жара и пепела, што узрокује паљење садржаја у контејнерима

Посебно уочен проблем је одлагање смећа у викенд насељу на Копаонику, где су власници викенд кућа по Одлуци о уређењу насеља дужни да своје смеће одлажу у контејнере који су распоређени на местима која су приступачна за наша возила. Како на овом подручју

редовно и ефикасно вршимо услугу изношења смећа, планирамо да повећамо ефикасност наплате својих услуга и у томе очекујемо помоћ Комуналне инспекције.

Планирана динамика одвожења смећа по насељима и селима је иста као и претходне године уз посебно донет Програм одвоза смећа по селима, и то подразумева следећу динамику:

Понедељак

- Рашка (Центар - Стара стругара - Трнавска река – Ибарска - Аутобуска станица и Саватија Милошевића)
- Власово (од гробља до ресторана Гламур) - Баљевац
- Крш – Власово (испод пута) – Мислопоље - Рвати
- Ново насеље (цело)-Колониј-Супње-Ђуровиће (испод пута)
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Уторак

- Центар - Стара стругара - Ибарска, Драганиће – Казновиће - Трнавска река - Ново Насеље.
- Јошаничка Бања – Биљановац – Жерађе – Лучице – Биорци – Баљевац - Брвеник
- Крш – Ђуровске ливаде - Занатски центар

Среда

- Рашка (Ново насеље - Стара стругара - Ибарска улица – Баљевац – Мислопоље)
- Аутобуска станица и Саватија Милошевића) Власово (од Гробља – Гламура) – Беоци
- Власово (око пекаре) – Гробље – Супње – Мислопоље
- Лозине – Ђуровиће – Губавац – Супње - Вељовиће
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Четвртак

- Рашка (центар) – Милатковиће – Драганиће - Трнавска река – Касарна - Градац – Брвеница - Стара стругара

- Супње (цело насеље) – Јошаничка Бања - Биљановац
- Вељовиће – Лисац

Петак

- Рашка (Стара стругара – Ибарска)
- Аутобуска станица и Саватија Милошевића), Власово (од Гробља – Гламур) – Рудница
- Крш – Супње – Милатковиће - Јошаничка Бања-Гњилица - Панојевиће
- Власово (изнад гробља) – Мислопоље – Варово
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Субота

- Центар – Ибарска – Баљевац - Ново Насеље

Недеља

- Центар – Стара стругара – Ибарска – Супње – Јошаничка Бања

Напомена : У зимском периоду тј.сезони Копаоника ради се у две смене сваки дан

Б.2. Активности на одржавању комуналне хигијене

Све планиране активности у овом сегменту имају за циљ чисте јавне површине за које оснивач процени да треба одржавати и уређивати.

Чишћење јавних површина подразумева ручно или машинско скупљање смећа, ризле, прашине, као и прање планираних површина.

О естетском изгледу улица и тротоара, о њиховој чистоћи не могу се старати само радници ЈКП - а већ у том настојању морају се укључити и инспекцијске службе као и сами грађани. Претходних година у активностима на уређењу неких јавних површина

помоћ нам је пружала Национална служба за запошљавање, а кроз ангажовање радне снаге на јавним радовима.

Јавне површине које планирамо да одржавамо у 2019. години уз планирану динамику чишћења по улицама су :

А. Рашка

А.1. Свакодневно (укључујући и недељу)

Душанова	1.816 м ²
М. Ивановића	1.200 м ²
Немањина.....	4.472 м ²
Др. Јовановића	5.120 м ²
Р. Луковића	4.238 м ²
Простор град. парка	1.200 м ²
Студеничка	1.300 м ²
М. Ивановића	1.866 м ²
П. Вилимоновића (до моста на Трнавској реци)	3.614 м ²
Карађорђева	1.800 м ²
Ибарска	4.877 м ²
М. Ивановића (део до вртића)	1.757 м ²
Т.Милићевића (ватрогасни дом – А.С)	1.500 м ²

А.2. Два пута недељно

Простор Старе стругаре	4.362 м ²
Релација Камени мост – А.станица.....	1.585 м ²
Од моста на Трнавској реци од краја улице	1.850 м ²
Улица Игора Никића	9.372 м ²

Копаоничка (Мислопоље)4.250 м²

Ново насеље гл. улица

А.3. Машинско чишћење улица које су већ наведене у претходним ставкама уз додатак улица у Супњу и Мислопољу (И. Никића, Т. Алексића, Д. Марковића, Никољачка, 7. јула, 4. јула, 29. новембра, 22. децембра, 27. новембра, 13. јула, Р. Крилатице, М. Луковића, И. Одред, Горанске, Копаонички одред, Д. Дразовића, М. Росића, Мислопољска, Омладинска, С. Милошевића), Новом Насељу (Србе Јовановића, Нови дом, Радничка, Његошева) и Кршу (Светог Саве, Николе Алковића).

Б. Баљевац

Б.1. Свакодневно

Рударске чете1.720 м²

Б. Бухе3.160 м²

Магистрала - Д. Јемуовића1.520 м²

Одржавање парка700 м²

Б.2. Једанпут недељно

Насеље Бела Стена3.420 м²

Насеље Ибарски рудници2.400 м²

Магистрала – Ибарски рудници1.040 м²

В. Јошаничка Бања

В.1. Свакодневно

Центар800 м²

В. Караџића1.200 м²

Парк (стазе)1.340 м²

Г. Брвеник

Пружни прелаз – раскрсница Жутице

Павличка у дужини од 100 метара

План и динамика су оквирни, а прилагођаваће се потребама на терену и уговором са Оснивачем. Активности на чишћењу и прању јавних површина су предмет уговора на основу кога се реализоване активности плаћају по испостављеној ситуацији и овереним радним налозима. Тиме се омогућава јаснији увид у остварење плана.

Планира се активност прања улица у 2019. години према следећој динамици :

- Централни део града Рашкедва пута месечно
- Стара стругараједном месечно

- Супње..... једном месечно

Улице: Игора Никића, Томице Алексића, Поље, 13. Јули, 27. Новембра, Михајла Луковића, Реље Крилатице, Николе Тесле, Михајла Пупина, Браће Томовића, 4. јули, 7. јули, 29. новемар, Драгана Маринковића.

- Мислопољу.....једном месечно

Улице: Копаоничка, Мислопољска, Михајла Росића, Горанска, попречне од Мислопољске, Саватија Милошевића (од кружног тока до изласка на магистралу).

- Новом Населју.....једном месечно

Улице: Нови Дом, Србе Јовановића, Радничка, Његошева

- Баљевац..... два пута месечно
 - Бела Стена фабрика – магистрала
 - Побрђе – магистрала
 - Ибарски рудници - магистрала

- Јошаничка Бања једном месечно

- Брвеник.....једном у два месеца
 - Пружни прелаз – раскрсница Жутице
 - Павлишки у дужини од 100 м

- Копаоник једном у два месеца.

Прање улица се врши у периоду године од 01.04. до 30.10. у времену почев од 22:00 до 06:00 часова уз напомену да уколико се укаже потреба може се прати и ван овог термина уколико је дневна температура изнад 8 °Ц.

Одступање од наведене динамике може бити условљено неповољном хидролошком ситуацијом, односно несташицом воде, а регулисаће се уговором са Оснивачем.

Б.3. Одржавање возила

Преглед старосне структуре и стања возила дато је у табели:

Редни број	Врста возила	Број возила	Просечна старост	Марка возила (комада)
1	2	3	5	5
1	Ауто - смећар	5	15	ФАП (1), МАН (3), ИВЕКО (2)
2	Цистерна за прање	2	20	ФАП (1), МАН (1)
3	Погребно возило	2	23	ВИТО (1), ФЛОРИДА (1)
4	Ауто-чистилица	1	16	ДУЛЕВО (1)
5	Теретно возило	2	18	ФАП (1), МАН (1)
6	Комбинована машина	2	23	ПАЛАЗИНИ (1), КРАМЕР (1)
7	Булдожер	1	14	ФИАТ (1)
8	Багер	1	14	БОБ КЕТ (1)
9	Путнички аутомобил	8	10	ЛАДА НИВА (2), ЗАСТАВА (1), ПУНТО (3), ЦИТРОЕН (1), ХЈУНДАИ (1)
10	Доставно возило	1	13	МАН (1)
11	Каналџет	1	24	ФАП (1)
12	Фекална цистерна	1	24	ФАП (1)
13	Комби-возило	1	23	ВW (1)
УКУПНО		21	19	

Приоритетни задатак је одржавање свих потребних возила и машина у исправном стању ради обављања основних задатака.

Што се тиче возила за потребе грађевинске групе на гробљу, у 2019. години планира се набавка лако теретног возила чија је вредност до 3.000.000,00 дин.

В.Остале комуналне службе и делатности

В.1. Пијаце

В.1.1. Сточна пијаца

Пијаца је изграђена и регистрована у министарству пољопривреде. Промет из године у годину на овој пијаци значајно опада. Ове године планирамо редовно баждарење сточне ваге уз редовне активности на одржавању овог простора.

В.1.2. Зелена и мешовита пијаца

Прошлогодишњим планом је предвиђено асфалтирање подлоге на зеленој пијаци у Рашки, реконструкцију једног дела тезги на зеленој пијаци, али није реализовано из разлога недостатка средстава, те се те планиране активности преносе у 2019.годину. Санирање дела кровова биће извршено у складу са финансијским могућностима.

На пијаци на Копаонику планирамо завршетак мањих радова на уређењу као и сезонску лицитацију за издавање тезги у закуп чиме би се овај простор потпуно привео намени.

В.2. Градска гробља и погребне услуге

На градском гробљу у Рашки планирају се редовне активности на изградњи гробних места, одржавању стаза и зелених површина, као и проширење ових послова услед проширења градског гробља.

На гробљу у Супњу планирамо израду стаза.

На гробљу у Баљевцу планирамо наставак радова на уређењу као и асфалтирање пута и приступне стазе на гробљу у сарадњи са МЗ.

Подизање нивоа услуга је константан задатак и за следећу годину.

В.3. Зоохигијеничарска служба.

Почетком 2019. године планира се повећана ангажованост на удомљавању и збрињавању паса луталица, што ће бити и медијски пропраћено како би имали што већи број заинтересованих грађана за удомљавање паса.

У току је израда нацрта правилника о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете коју проузрокују пси луталице. Правилником се утврђује поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете коју грађани претрпе услед уједа паса луталица или услед напада паса луталица и покоља домаћих животиња.

10. ЦЕНЕ

Одлуком оснивача и Законом о комуналним делатностима ЈКП не води самостално политику цена већ му цене услуга одређује Скупштина општине Рашка. Постоје оправдани разлози да ЈКП у наредном периоду предложи Скупштини повећање цена услуга ради постепеног усклађивања са растом трошкова, уз предходно добијену сагласност, као и приоритетну обавезу на смањењу губитака у мрежи.

11.УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Код извршења активности предвиђених програмом постоје одређени ризици који се најчешће огледају у решавању имовинско правних односа и добијању потребних одобрења за реконструкцију делова цевовода. За реконструкцију планираних делова цевовода планирамо да извршимо припрему документације током зимске сезоне, како би могли да почнемо са радовима кад нам временски услови дозволе.

12. ЗАКЉУЧАК

Унапређење активности у области водоснабдевања је примарни задатак и у наредној години.

Контролом и заменом неисправних бројила, контролом обрачунатих површина , као и мерама политике активне наплате, планирамо даље повећање нивоа наплате наших услуга, што је једини начин да убудуће одговоримо на све захтеве који се пред нас буду постављали. У том циљу и цене наших производа и услуга морају да прате трошкове.

Рационализација и оптимизација производних процеса, перманентан рад на смањењу губитака и трошкова у свим сегментима деловања, уз максимално ангажовање радне снаге на пословима који су у нашем делокругу рада је један од начина на који планирамо да повећамо наше финансијске капацитете ради даљег подизања нивоа услуга.

ДИРЕКТОР

РАДОМИР ЈАЋОВИЋ Дипл. ецц

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

РАТКО АНДРИЈАНИЋ
