

SR, 124

На основу члана 40. став 1. тачка 63) Статута општине Рашка ("Службени гласник општине Рашка" бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2020. годину, на седници одржаној 02. априла 2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о усвајању Извештаја о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2020. годину

I

Усваја се Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2020. годину бр. 1381 од 16. марта 2021. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2020. годину бр. 1381 од 16. марта 2021. године.

III

Ову Одлуку доставити ЈКП „Рашка“ и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-IX-8/2021-6

Дана: 02. априла 2021. године



ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мирјана Скорић

Mirjana Skoric

ЈКП "РАШКА"



Душанова 2а, 36350 Рашка

тел. 036/736-622, факс: 036/736-602

160-7155-48 банка Intesa,

ПИБ : 101274752 ,

МАТ.БР: 07176872

Број: 250

Датум: 16.03.2021. год.

На основу члана 59. Закона о Јавним предузећима (сл. гласник РС бр 15/2016 и 88/2019) и члана 35. Статута Јавног Коминалног Предузећа "Рашка" Надзорни одбор је на седници одржаној 16.03.2021. године донео

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Извештај о степену реализације програма пословања ЈКП "Рашка" за 2020. годину који је заведен под бројем 1381 дана 16.03.2021. године.

Саставни део ове одлуке је Извештај о степену реализације програма пословања ЈКП "Рашка" за 2020. годину који је заведен под бројем 1381 дана 16.03.2021. године.

ПРЕДСЕДНИК НО
РАТКО АНДРИЈАНИЋ

Прихваћено
V.K.
12.03.2021.

ЈКП „РАШКА“РАШКА



Број: 1381
Датум: 16.03.21 год.

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА ЈКП "РАШКА" ЗА 2020. год.**

Рашка, 2021. год.

1. УВОД

ЈКП “Рашка” из Рашке је предузеће чије су основне делатности водоснабдевање, сакупљање и одвођење отпадних вода, сакупљање и депоновање чврстог комуналног отпада, одржавање градских пијаца, зоохигијеничарске службе и гробља на територији Општине Рашка.

У циљу успешног вршења поверених делатности Јавно комунално предузеће “Рашка” је организовано кроз три сектора:

- 1. Сектор водовода и канализације*
- 2. Сектор комуналне хигијене и осталих комуналних делатности и*
- 3. Административни сектор.*

Сектори су организовани кроз поједине службе преко којих се обезбеђује ефикасно планирање и спровођење планираних активности, те је и овај извештај дат кроз преглед рада сектора и служби.

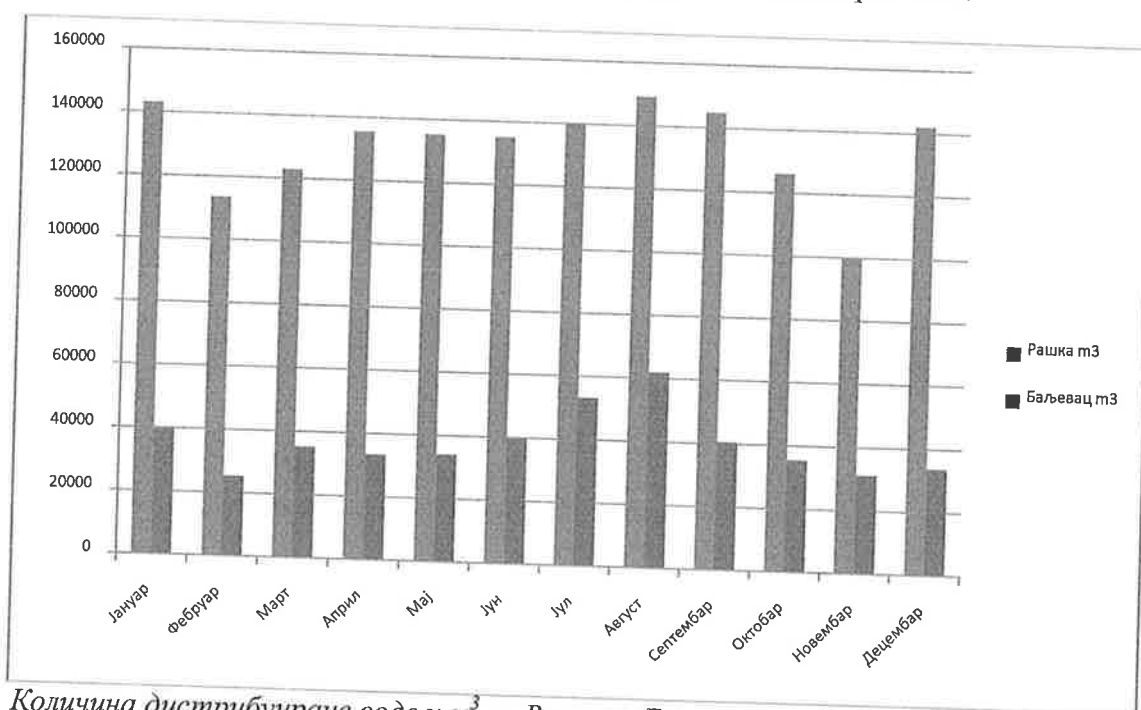
Број запослених да дан 31.12.2020. год. у свим службама је 109 на неодређено и 15 на одређено време. По образовној структури 9 радника има ВСС, 14 радника има ВС, 48 радника има ССС, 21 КВ радника и 32 НК радника.

2. СЕКТОР ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

2.1. СЕКТОР ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

2.1.A Постројење за прераду воде – Беоци

Постројење за прераду воде у Беоцима заједно са пумпним постројењем у Брвеници обезбеђивало је довољне количине исправне воде за пиће. За период извештавања сви тражени параметри исправности воде били су у прописаним границама. Количина воде која је произведена и дистрибуирана у мрежу према Рашки је 1.658.754 м³, а према Баљевцу око 547.102 м³, што је задовољило потребе наших корисника.



Количина дистрибуиране воде у м³ за Рашку и Баљевац по месецима у 2020. г.

Максималан капацитет постројења је 110 л/сек. а у току лета фабрика је радила са максималних 95 л/сек.

Технолошки процес је и током 2020. год. био оптимално прилагођен квалитету сирове воде тако да је успешно превазиђен проблем варирања квалитета исте чиме је квалитет питке воде задовољио све прописане стандарде хигијенске и здравствене исправности.

За производњу питке воде за Рашку, за несметано снабдевање потрошача и квалитет који одговара стандардима, утрошено је:

-14 т алуминијум – сулфата

-1990 кг хлора

- 10 кг бакар – сулфата
- 60 кг полиелектролита
- 14 т сумпорне киселине
- 5 л о – толидина
- 5784 кг – пак.

Хигијенски завод из Краљева извршио је узимањем и преглед 340 узорак, са ППВ Беоци, са мреже у Рватима, са мреже у Баљевцу и Јошаничкој Бањи који су се показали хемијски и бактериолошки исправни.

УЗОРЦИ ВОДОВОДА РАШКА – РАШКА 1, Баљевац, Јошаничка Бања 2020. год.									
МЕСЕЦ		бактериолошки преглед				хемијски преглед			
		укуп	неис	%	Узорак	укуп	неис	%	узорак
јануар	сирова вода	3	3	100	укуп аер. мез, кол., ук. фек.	1	1	100	мутн., и ПХ
	мрежа	24	0	0	0	24	0	0	
фебруар	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	мутн., ПХ
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
март	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	мутн., ПХ
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
април	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	рН (8,6), му., утр КМп О ₄
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
мај	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	рН (8,6), му., утр КМп О ₄
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
јун	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	рН (8,6), утр КМп О ₄
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
јул	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	
	мрежа	24	0	0		24	0	0	рН(8,6)
август	сирова вода	3	3	100	≈	3	3	100	

	мрежа	24	0	0		24	0	0	
септембар	сировина вода	3	3	100	≈	3	3	100	pH (8,6), му
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
октобар	сировина вода	3	3	100	≈	3	3	100	мутн.,и pH
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
новембар	сировина вода	3	3	100	≈	3	3	100	pH(8,6), му., KMnO ₄
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
децембар	сировина вода	3	3	100	≈	3	3	100	pH (8,6),му., утр KMn O ₄
	мрежа	24	0	0		24	0	0	
укупно	сировина вода	36	36	100	≈	36	36	100	pH (8,6),му., утр KMn O ₄
	мрежа	288	0	0		288	1	0,3	pH(8,6)

Табела резултата анализа квалитета сирове и питке воде у 2020. године

Број извршених редовних анализа у нашој погонској лабораторији на поједине параметре квалитета воде дат је у табели, а по броју анализа које се врше у току дана, броју тачака са које се врши узорковање, као и укупног броја урађених анализа у току 2020. год. Поред редовних анализа рађене су ванредне анализе појединих параметара високог ризика како у самом погону у току рада на корекцији квалитета сирове воде (повећано замућење и очекивано погоршање стања сирове воде), тако и при контроли квалитета воде из градске мреже и локалних изворишта.

врста анализе	број редовних дневних анализа	места узроковања	ванредне анализе (погон + мрежа + локални извори)	укупан број анализа за 2020.год
утрошак KMnO ₄	3	6	456	7050
pH вредност	24	6	490	5220
температура	24	6	430	54000
мутноћа	24	6	3100	5300
резидуални хлор	24	1	1550	10280
амонијак	2	4	690	3730
нитрати	2	4	670	3500
нитрити	2	4	90	3500
гвожђе	2	3	90	2273

сулфати	2	4	550	3010
алуминијум	2	4	90	3550
калцијум	1	4	110	1560
магнезијум	1	4	120	1560
тврдоћа	1	4	120	1560
алкалитет	1	3	120	1195
ацидитет	1	3	120	1195
бикарбонати	1	3	120	1195
карбонати	1	3	120	1195
кисеоник	2	3	120	2300
хлориди	1	3	130	840
фосфати	2	3	110	1570
манган	2 x недељно	3	-	310
хром	2 x недељно	3	-	210
феноли	1 x недељно	1	-	50

Табела броја урађених анализа у погонској лабораторији ППВ Беоци у 2020. год.

Поред ових активности, у лабораторији ППВ у Беоцима, у циљу провере стања квалитета воде у сеоским насељима на територији наше општине, који су ван система градског водовода, урађен је и већи број физичко – хемијских анализа воде, односно анализа неких алтернативних изворишта у приградским насељима, а у различитим временским периодима. Поново напомињемо да су сеоске каптаже и изворишта у прилично лошем стању, запуштене су, без редовног одржавања, а ни у једном од ових насеља се не врши дезинфекција воде за пиће. Поред тога, алтернативни извори у приградским насељима углавном не задовољавају прописане стандарде, што указује на угроженост подземних вода на приградском подручју.

Рашка није имала битнијих прекида у водоснабдевању, осим у случајевима хаварија и радова на мрежи, или прекида у доводу електричне енергије. Поред тога, вода је током читаве године задовољила критеријуме хигијенске исправности, о чему сведоче и резултати анализа ЗЗЈЗ Краљево.

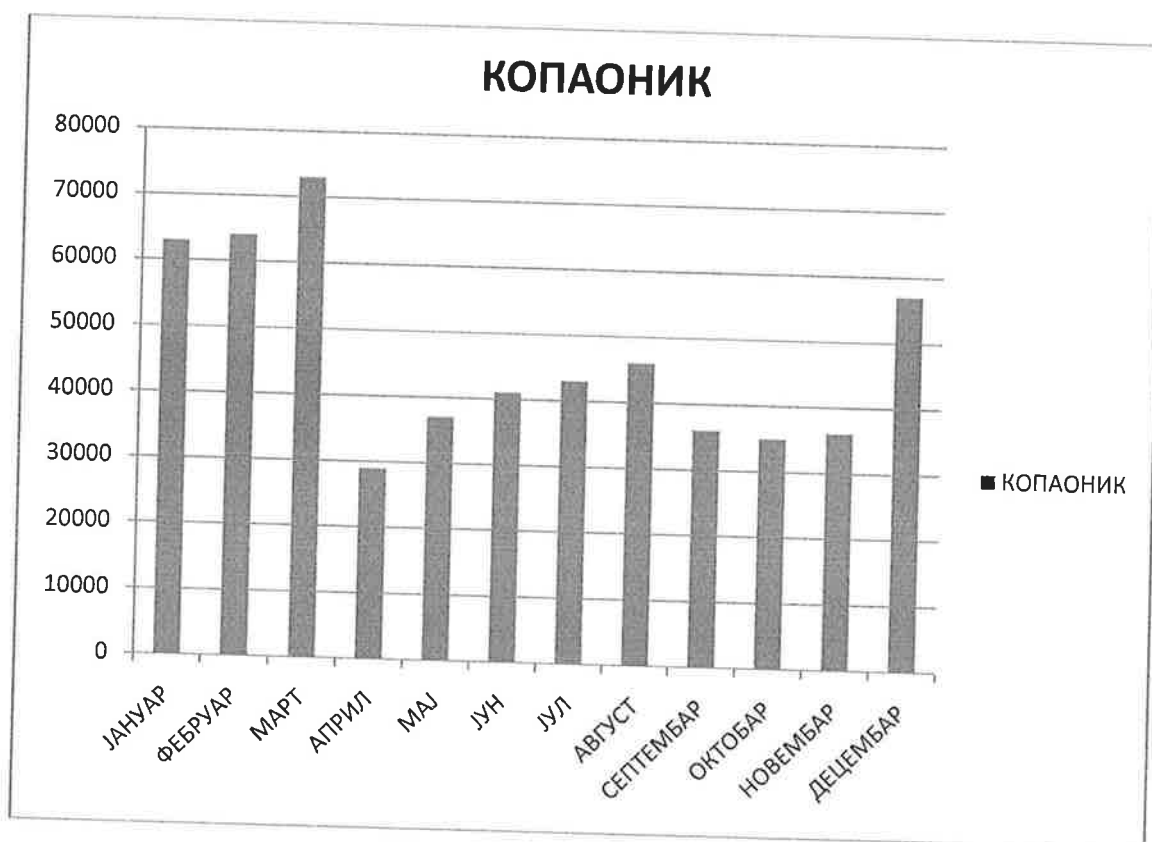
Ипак и поред ефикасног рада ППВ упозоравамо на перманентно погоршање квалитета сирове воде у сливу реке Брвенице, што може довести до значајних проблема у водоснабдевању у будућем периоду, као и на неопходност улагања у техничку опремљеност постројења за припрему воде, односно у реконструкцију истог, као и водозахвата, како би се ефикасност у раду одржала на највишем нивоу.

2.1.Б. Постројење за припрему воде – Копаоник

Поред веома захтевног технолошког процеса, успели смо да квалитет воде на Копаонику одржавамо на високом нивоу, тако да су сви узорци воде одговарали стандардима хигијенске исправности. Напомињемо да је пројектовани процес на Копаонику значајно скупљи у смислу потрошње хемикалија и потрошње електричне енергије у односу на постројење у Беоцима.

Капацитети ППВ Копаоник су пројектовани на масималних 40-50 л/с. Ове године смо успели да обезбедимо довољне количине адекватног коагуланта, тако да није било застоја у раду, такође је извршен низ поправки на пумпама, опреми за дозирање, као и на опреми за праћење нивоа у базенима.

Током 2020. год. на ППВ Копаоник, произведено је укупно 590.000 м³, а количина произведене воде по месецима дата је на следећем графикању и то:



Количина питке воде дистрибуиране на Копаонику током 2020. год. по месецима у (м³)

Утрошак најважнијих средстава за поправку квалитета воде током 2020. год је:

- Полиалуминијум-хлорид67.330 кг
- Хидратисани креч5.100 кг
- Полиелектролит205 кг
- Твин -оксид877+877 кг

Током 2020. године урађен је значајан број анализа које су допринеле оптимизацији процеса и побољшању квалитета воде:

Врста анализе	Број редовних дневних анализа	Место узорковања	Ванредне анализе (погон + мрежа)	Укупан број анализа у 2020.
Утрошак КМnО4	3	9	1.000	10.855
Ph вредност	20	6	1.000	44.800
Температура	20	6	1.000	44.800
Мутноћа	20	8	1.000	59.400
Резидуалан хлор диоксид	24	1	1.000	9.760
Алуминијум	3	8	1.000	9.760
Амонијак	1	2	500	1.230
Гвожђе	1	1	200	565

У циљу побољшања технологије процеса урађени су флок – тестови на више од 100 различитих узорака.

2.2. ИЗВОРИШТА

Извориште Бадањ је током 2020. године радило је без застоја са стабилним квалитетом воде уз чест обилазак и контролу од стране радника ЈКП РАШКА. Извориште Граб у Јошаничкој Бањи је такође радило без застоја. Сва остала изворишта са којих захватамо воду за водоснабдевање су имала задовољавајућу издашност и квалитет воде уз стални надзор радника ЈКП ``РАШКА``.

2.3. ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ

Извршена је замена водомера 122 ком.
 Израђено је 23 комада нових прикључака.
 Рад фекалне цистерне је имала рад 72 пута током године.
 Рад машине за чишћење цевне мреже (Вома) 103 пута.
 Интервенције на цевној мрежи до Ø 2" - 293 пута.
 Интервенције на цевној мрежи од Ø2" до Ø400 – 59 пута.

Редовно обилажење цевовода, комора, базена, озрачавање цевовода и одлеђавање у зимском периоду више десетина пута у току године.

По уговору са Општинском управом извршена је реконструкција цевоводне мреже у Карађорђевој улици у Рашки.

По уговору са Општинском управом извршена је реконструкција и измештање водоводне мреже у ромском насељу у Трнавској реци.

Урађена је реконструкција водоводне, канализационе и атмосферске мреже на Копаонику у делу где је предвиђена и изградња зграде МУП-а.

Израда канализационе мреже на Копаонику за потребе трећих лица у дужини око 80м.

2.4. СЛУЖБА ПЛАНА И РАЗВОЈА

Упротеклој 2020. год. радило се на пословима који се могу сврстати у 8 група и то:

1. Пријем и обрада захтева за прикључивање на јавну градску водоводну и канализациону мрежу:
 - 1.1 Укупно су примљена и обрађена 11 захтева за прикључивање објеката на водоводну и канализациону мрежу објеката који су у поступку легализације тј. који немају грађевинску дозволу.
 - 1.2 Укупно је примљенои обрађено 19 захтева за прикључивање објеката на водоводнуи канализациону мрежу објеката који су у поступку легализације тј. који поседују решење о озакоњењу објекта.
 - 1.3 Укупно је примљено и обрађено 15 захтева за раздвајање водоводног прикључка.
 - 1.4 Укупно су примљена и обрађена 14 захтева за прикључивање објеката на водоводну и канализациону мрежу преко CIS-а, тј. обједињене процедуре за објекте који поседују грађевинску дозволу.
2. Издавање техничких услова, сагласности на трасу и локацијских услова:
 - 2.1 Извршена је обрада 225 предмета за издавање услова за пројектовање и прикључење објеката на водоводну, канализациону и саобраћајну инфраструктуру путем CIS-а, тј. обједињене процедуре.

2.2 Обрађено је 5 сагласности на трасу (папирна форма).

3. Израда разних извештаја и то:
 - Извештаји Републичком заводу за статистику.
 - Припрема документације и слање захтева према разним министарствима.
4. Давање предмера и предрачуна(понуда) за извођење радова на објектима водоводне и канализационе мреже, као и израда грађевинских књига и окончаних ситуација за извршене радове.
5. Израда потребне пројектне документације за измену – реконструкцију дотрајалих делова канализационе и водоводне мреже као и објеката на истим.
6. Израђено 6 пројектних задатака и 20-так спецификација потребног материјала за радове предвиђене пројектом и за радове који се дефинишу на терену стварним сагледавањем стања.
7. Обрађено је 4 услова за потребе израде измене и допуне Плана детаљне регулације.
8. Учествовао у раду радних група за имплементацију више Пројеката које финансира Министарство преко општине.

3. СЕКТОР КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ И ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

3.1.А Изношење смећа

Извештај је обухватио изношење кућног смећа из индивидуалних домаћинстава, зграда колективног становања и пословног простора у коме делатност обављају правна лица, предузетници и други субјекти који врше регистровану делатност, на територији Општине Рашка.

Кућно смеће представља сав чврсти комунални отпад од природних и вештачких отпадака који се ствара у стамбеним и пословним зградама и просторијама и другим објектима, а који се по својој величини могу одлагати у типизираним посудама за прикупљање кућног смећа.

3.1.Б. Изношење кућног смећа са подручја града

Изношење кућног смећа са подручја града у 2020. години организовано је током целе године као и за време викенда, свих државних и верских празника према распореду (по улицама и данима) по динамици у 2020. годину. Изношење кућног смећа са подручја града, вршиће се путем специјалних возила ауто смећар са дизалицом.

3.1.В. Изношења кућног смећа са подручја села

Изношење кућног смећа са подручја села у 2020. години организовано током целе године у динамици од четир пута месечно. Предузеће је смеће одвозило према распореду и то одређено по динамици у 2020. годину.

3.1.Г. Изношења смећа са подручја ТЦ Копаноник и Викенд Насеља

За време зимске сезоне 2020. године у ТЦ Копаноник и Викенд Насељу радиле се у две смене сваког дана, а у летњој сезони због повећаног броја туриста радило се свакодневно са једним специјализованим возилом. У току зимске сезоне стварале су се потребе за појачавање рада на изношењу смећа и у јануару, фебруару и марту па смо ангажовали још један камион па се тако у зимској сезони радило са три возила са поставом.

Извештај је сачињен, на основу обављених активности током 2020. године.

Динамика изношења смећа у потпуности је испоштована у складу са годишњим планом и то :

Понедељак

- Рашка (Ново Насеље - Стара стругара - Трнавска река-Ибарска-Аутобуска станица и Саватија Милошевића)
- Власово (од гробља до ресторана Гламур) - Касарна
- Крш – Власово (испод пута) - Супње – Мислопоље - Рвати
- Ново насеље (цело) – Колонија
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Уторак

- Центар - Стара стругара – Ибарска - Драганиће - Баљевац
- Лошаничка Бања – Биљановац – Жерађе - Лучице – Биорци – Баљевац - Брвеник
- Крш – колонија - Ђуровиће (испод пута) Ђуровске ливаде – Занатски центар
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Среда

- Рашка (Ново насеље - Стара стругара - Трнавска река - Ибарска улица - Аутобуска станица и Саватија Милошевића - Власово (од Гробља – Гламура) – Беоци
- Власово (око пекаре) – Гробље – Супње – Мислопоље – Рвати
- Лозине – Ђуровиће – Губавац – Супње
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Четвртак

- Рашка (центар) – Милатковиће – Касарна – Градац - Брвеница
- Супње (цело насеље)
- Лошаничка Бања – Биљановац – Жерађе - Лучице – Биорци – Баљевац - Брвеник
- Вељовиће – Лисац
- ТЦ Копаоник – Викенд Насеље

Петак

- Рашка (Ново насеље – Стара стругара - Трнавска река – Ибарска – Аутобуска станица и Саватија Милошевића - Власово (од Гробља – Гламур) – Рудница
- Крш – Супње – Мислопоље и Јошаничка Бања по потреби
- Губавац – Власово (изнад гробља) – Мислопоље – Варово
- ТЦ Копаоник – Викенд насеље

Субота

- Центар – Стара стругара – Ибарска, Баљевац
- ТЦ Копаоник – Викенд насеље

Недеља

- Центар – Стара стругара – Ибарска – Супње
- Јошаничка Бања – Биљановац – Жерађе - Лучице – Биорци – Баљевац - Брвеник
- ТЦ Копаоник – Викенд насеље

За обављање изношења смећа користило се 6 специјализованих возила.

У 2020. години ангажовано је и специјализовано возило за изношење кабастог смећа за пражњење контејнера од 5 м³ (киштре), постављено је 11 контејнера и њихово пражњење је вршено свакодневно.

У 2020. години са територије Општине је сакупљено и одвежено на депонију РАЗДОЉЕ око 12.500 тона смећа.

3.1.Д. Одржавање јавних површина

Извештај обухвата одржавање комуналне инфраструктуре, обим послова и оржавање који су предмет уговора, а наручилац послова је Општинска управа Рашка.

Чишћење јавних површина подразумева ручно или машинско сакупљање смећа, ризле и прашине, као и прање и поливање улица и тротоара.

У следећој табели је приказано ручно, машинско чишћење и прање улица за Рашку, Баљевац и Јошаничку Бању за 2020. годину.

место	ручно чишћење (м ³)	машинско чишћење (час)	прање и поливање (час)
РАШКА, БАЉЕВАЦ И ЈОШАНИЧКА БАЊА БРВЕНИК КОПАОНИК	18.783.931	560	541

Рад ове службе за протеклих годину дана може се окарактерисати као успешан. Ово подразумева да су активности ове службе обављане редовно и на време, уз одговоран однос према послу што је и основни предуслов за добро извршавање радних задатака. Служба је у претходној 2020. години испоштовала у потпуности програм рада за 2020. годину.

3.2. ВОЗНИ ПАРК, МЕХАБИЗАЦИЈА И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ

Приоритетни задатак је одржавање свих потребних возила и машина и исправном стању ради обављања основних задатака. Поред одржавања и поправке возила врши се и поправка судова за одлагање отпада.

Преглед радова:

1. Регистрација возила и одјава
2. Вођење техничке документације
 - издавање путних налога за теретна возила
 - издавање налога за радне машине
 - издавање путних налога за путничка возила
 - вођење документације о стању возила и радних машина
 - наручивање резервних делова
3. Редован сервис возила и радних машина једном недељно
 - контрола кочионог система
 - контрола управљачког система
 - контрола хидраулике
 - контрола пнеуматике
 - контрола уља у склоповима

4. Уз расположив простор, алат и стручност радника ЈКП "Рашка" је у својим радионицама успевала да отклони све кварове који су настајали у току експлоатације возила и радних машина
5. поред послова у својој служби механизација је била ангажована и на пословима других служби (производња и дистрибуција воде, гробља и остале комуналне делатности).
6. Превоз воде за Канцеларију Владе за стручне послове
7. Превоз хемикалије
8. Превоз креча
9. Превоз репроматеријала за потребе ЈКП "Рашка"
10. Превоз воде за трећа лица
11. Рад за службу ДИСТРИБУЦИЈУ И ПРERAДУ ВОДЕ
12. Услуге за тећа лица са расположивом механизацијом
13. Рад на санацији депоније за одлагање смећа
14. Обрачун и предаја радних налога
15. Сервисирање возила (велики сервис припрема возила за зиму)

Преглед старосне структуре и стања возила дат је следећој табели

Редни број	Врста возила	Број возила	Просечна старост	Марка возила (колада)
1	2	3	4	5
1	Ауто смећар	6	13	ФАП (1), МАН (3), ИВЕКО (2) ДАФ (1)
2	Цистерна за прање	2	22	ФАП (1), МАН (1)
3	Погребно возило	1	16	ВИТО (1)
4	Ауто чистилица	1	14	ДУЛЕВО (1)
5	Теретно возило	2	24	ФАП (1), МАН (1)
6	Комбинована машина	2	21	ПАЛАЗИНИ (1), КРАМЕР (1)

7	Булдожер	1	14	ФИАТ (1)
8	Багер	1	13	БОБ КЕТ (1)
9	Путнички аутомобил	9	13	ЛАДА НИВА (2), ЗАСТАВА (1), ЦИТРОЕН (1), ФИАТ ПУНТО ВАН (4)
10	Доставно возило	2	23	МАН (1), ТАМ (1)
11	Канал - цет	1	29	ФАП (1)
12	Фекална цистерна	1	27	ФАП (1)
13	Комби возило	2	15	ВW – ФИАТ (1)
14	СУВ ИСУЗУ Д-МАКС	1	8	ИСУЗУ
15	путничко	1	8	ХЈУНДАИ

3.3. ОСТАЛЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

3.3.А. Служба гробља

У оквиру радне јединице гробља, поред устаљених активности (одржавање и уређење гробља и гробних места, капела, просторија за парастосе итд.), обављени су следећи послови:

- Сахране на градском гробљу у Власову - 113
- Сахране на градском гробљу у Баљевцу - 34

- Сахране на градском гробљу у Супњу	- 19
- Сахране на градском гробљу у Мислопољу	- 3
- Сахране на сеоским гробљима	- 6
	<hr/>
	УКУПНО 175

Зидање рака и гробница по сачињеним уговорима

- Власово	- 159
- Баљевац	- 42
- Супње	- 29

УКУПНО 230

Ове године је одрађено 230 гробница што је у односу на претходне године скоро па дупло више, највише захваљујући ангажовању радника преко јавних радова.

- Продато комплета погребне опреме	- 59
- Услуге превоза покојника (од куће, из болнице, са места удеса и задеса)	- 5
- Превоз у локалу	
- Рашка	- 51
- Баљевац	- 2
- Превоз на релацији - Рашка – Краљево	- 9
- Превоз на релацији - Рашка – Крагујевац	- 1
- Превоз на релацији - Рашка – Нови Пазар	- 5
- Превоз на релацији - Рашка – Крушевац	- 1
- Превоз на релацији - Рашка – Брус	- 1
- Превоз на релацији - Рашка – Београд	- 1

	За живота	Прилиом сахрањивања
-Издато у закуп гробних места – Власово	- 28	- 86
Баљевац	- 8	- 32
Супње	- 5	- 19

Сачињена је спецификација потребног грађевинског материјала и предата служби набавке. Такође смо сачинили спецификацију потребне погребне опреме намењене за даљу продају.

Сви радови по уговорима, на гробницама где су у току године сахрањени покојници, завршени су. Радови на изради гробница за живота иду по планираној динамици. Извођење грађевинских радова зависи од временских услова, као и то да исте не изводимо пуно радно време данима када се обављају сахране.

Два пута у току године, на празник „Задужнице”, обезбедили смо довољну количину свећа, цвећа, марамица, тамјана и остале опреме за даљу продају. Непосредно пре празника смо по устаљеној пракси упутили захтев саобраћајној полицији за присуство полиције ради регулисања саобраћаја због велике посећености на градском гробљу у Власову.

Обавља се редовно кошење траве на градским гробљима у Васову Супњу и Баљевцу.

3.3.Б.Радна јединица зидари

У овој радној јединици ангажована су само два радника, па послове обављају уз помоћ радника са градског гробља.

-Одрађено шахти - 56 и то:

Брвеник	3
Копаоник	36
Ново насеље	3
Супње	3
Град – Карађорђева улица	8
Мислопоље	3

Одрађена примрема за асфалтирање улица 75 м²

Радници су такође по потреби току целе године ангажовани и као испомоћ на грађевинским радовима који се обављају на градским гробљима у Власову и Баљевцу.

3.4.3. ЗООХИГИЈЕНА

Прихватилиште за псе и мачке током 2020. године радило је током целе године. Дежурне службе на самом прихватилишту су биле доступне 24 часа дневно, а зоохигијеничарска служба сваког радног дана у периоду од 7 до 15 часова, као и у случају хитних позива услед напада паса луталица на територији општине Рашка.

У протеклом периоду расписане су јавне набавке за ветеринарске услуге, набавку хране за псе, као и услуге за дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

У неколико наврата имали смо контролу ветеринарске инспекције.

1. Број паса и мачака који се тренутно налази у прихватилишту је 37 паса (11 штенаца и 26 одраслих);
2. У периоду од 01.01.2020. до 31.12.2020. године ухваћено је 166 паса.
 - ухваћено - 166
 - смештено у прихватилиште на други начин – 0
 - ухваћено по решењу ветеринарске инспекције због уједа – 12
 - стерилисано - 74
 - обележено чипом - 93
 - вакцинисано против беснила - 128
 - вакцинисано против других заразних болести – 13
 - сви пси у прихватилишту задржани су више од 15 дана
 - угинуло – 13
 - удомљено - 58 (већи број штенаца него одраслих паса)
 - враћено власницима - 17
 - враћено на локацију – 70
 - еутаназирано – 8
3. Тренутно у прихватилишту за псе и мачке има 7 запослених – 4 хигијеничара по пројекту, 2 ветеринарска техничара по пројекту, 1 зоохигијеничар, еколог по пројекту.

ЈКП ``Рашка`` има склопљен уговор са ветеринарском станицом ``Рас вет`` Баљевац која врши ветеринарске услуге у прихватилишту, а то су вакцинација паса, лечење, кастрација, стерилизација, чиповање и др. услуге.
4. Волонтери – 0
5. Удружења - 0

3.6. ПИЈАЦЕ

За пијаце у Рашки и на Копаонику, сачињени су анекси уговора са закупцима тезги, боксова и локала и тако продужени уговори о закупу под истим условима. Два пута је расписана лицитација и спроведен поступак за слободне тезге и боксове.

Градска пијаца у Рашки радила је за време државних празника .

Због све мање интересаната за закупе тезги на пијацама у Рашки, Баљевцу и Копаонику, пијаце раде смањеним обимом посла.

Издата је наредба да се купцима који желе да купе већу количину робе на зеленој пијаци, омогући, најдуже на пола сата, улаз аутомобилом на споредну капију.

Као и сваког месеца, а на основу притужби корисника тезги на зеленој пијаци, у више наврата смо позивали комуналну инспекцију да спречи продају производа на улици (најчешће код поште, дома здравља и код робне куће).

Издато у закуп, путем лицитације:

Пијаца Рашка

Боксови за продају текстила, пластике и сл.	- 14
Тезге за продају воћа и поврћа	- 5
Тезге на млечној пијаци	- 6
Тезге на пијаци на Копаонику	- 5

3.7. ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одржавање стамбених зграда, у току 2020. године, обављано је по уговорима, по новим ценама и утврђеном динамиком у четири зграде у Рашки и једној у Баљевцу.

3.8. ДАВАЊЕ УСЛОВА ЗА САОБРАЋАЈНУ ИНФРАСТРУКТУРУ у току 2020. године

- Извршена је обрада 142 предмета за издавање услова за пројектовање и прикључење објеката на инфраструктуру путем CIS-а, тј. обједињене процедуре;
- Дато је 8 мишљења у вези услова у области саобраћајне инфраструктуре;
- Обрађено је 7 захтева за сечење асфалта на локалним путевима.

4. АДМИНИСТРАТИВНИ СЕКТОР

4.1. ПРАВНА И ОПШТА СЛУЖБА

Током календарске 2020. године правна служба је у сарадњи и координацији са службом обрачуна и наплате спроводила мере у циљу боље наплате потраживања предузећа, а такође је ажурирана база података корисника наших услуга.

У овом циљу предузимане су следеће мере: слање опомена пред утужење, слање опомена пред искључење, доношена су решења о обустави испоруке воде а подношени су предлози за извршење.

Кроз подошења поднесака, непрекидно се одвијала комуникација и пружање обавештења извршитељима о дужницима и стању нашег потраживања и предузимане радње у измени и допуни срестава и предмета извршења у циљу ефикасности и економичности поступка а у предметима извршења који су започети пред Општинским судом у Рашки а чије извршење је настављено пред извршитељима као и у предметима који су иницијално започети код извршитеља.

Пред судовима у Рашки и Краљеву заступано је предузеће у споровима која физичка и правна лица воде против предузећа као и у онима које предузеће води против физичких и правних лица. У споровима против предузећа ради накнада штете проузрокованих уједом паса луталица у највећем броју случајева закључивана су поравнања. Предузеће је у сарадњи са Општином Рашка а по захтевима оштећених лица закључивало поравнања због уједа паса луталица и то у фази пре подношења тужби суду, и на тај начин су уштеђени судски трошкови.

На дан 31.12.2020. године пред судом у Рашки се води 11 спорова по тужбама грађана за накнаду штете проузроковану делатношћу и уједом паса.

Предузеће је водило спорове и по тужбама за наплату потраживања, по приговорима дужника. Спорови су вођени пред Основним судом у Рашки, Привредним судом у Краљеву, Основним судом у Краљеву, Основним судом у Новом Саду и Основним судом у Нишу.

У свери радних односа вршене су и активности и доношења решења у којима се одлучивало о правима, обавезама и одговорностима запослених, а перманентно су предузимане редовне мере на реализацији заштите запослених.

Предузеће је успешно спровело поступке јавних набавки и закључило уговоре за набавку електричне енергије, горива, опреме за одржавање водоводне и канализационе мреже, хемикалија за третман воде, услуга контроле квалитета, осигурања, грађевинског материјала, канцеларијског материјала, опреме за заштиту на раду и други поступци јавних набавки.

Предузеће је успешно спровело и поступке јавних набавки на које се закон не примењује, кроз позивања потенцијалних понуђача и објави позива за подношење понуда на сајту предузећа.

Такође је анексиран Колективни уговор код послодавца и то из разлога како би се продужило правно дејство истог и ускладило са гранским Колективним уговором. Током календарске 2020. године самостално и у сарадњи са другим службама предузећа одговарано је на писане захтеве потрошача. Такође, је одговарано на захтеве упућене по основу пријава за приступ информацијама од јавног значаја.

5. ФИНАНСИЈСКА И КОМЕРЦИЈАЛНА СЛУЖБА

5.1. Обрачун и наплата

Ова служба је у оквиру својих редовних активности током 2020. год. вршила израду рачуна, њихово достављање потрошачима и рад по рекламацијама на исте. Током 2020. год. организовано је редовно читавање водомера, као и више ванредних провера читавања на терену у смислу провере редовности у читавању водомера, као и провера спискова корисника. Осим тога радници су били додатно ангажовани и на контроли делова мреже који су посебно проблематични у смислу нелегалне потрошње воде, а ради се о деловима мреже на сеоским подучјима као и делу градских насеља и утврђен је одређен број нелегалних корисника услуга водоснабдевања и против тих лица поднете су пријаве одговарајућим службама и покренут законски поступак. Овакав рад ће бити настављен и у 2021. год. у циљу сузбијања сваке злоупотребе у водоснабдевању и повећања ефикасности наплате наших услуга како за утрошену воду тако и за прикупљање смећа, иако тренутно, за разлику од водовода у окружењу, имамо висок проценат, ако занемаримо део дугова из ранији периода проценат наплате од физичких лица који је преко 90 % , док је проценат код правних лица још виши, узимајући у обзир чињеницу да је наплаћен и један део дугова из ранијег периода па је износ наплаћених потраживања већи од износа фактурисане реализације.

Поред тога извршена је замена мерних инструмената чије је баждарење истекло као и дела неисправних водомера, при чему је замењено 134 мерних инструмената, свако недовољно, и то је обавеза која предстоји, да би се заменом дотрајалих и водомера којима је истекао рок баждарења у року од 3 до 4 године заменили сви мерни уређаји који подлежу новом баждарењу.

5.2. Финансије, рачуноводство и комерцијала

Комерцијална служба је радила на активностима набавке потребног материјала за несметан рад свих сектора а по основу спроведених тендера јавних набавки, као и по основу хитности набавке потребних средстава.

Спроведено је више набавки велике вредности: за струју, гориво, хемикалије, водоводни материјал, као више јавних набавки мале вредности грађевински материјал, контрола воде, набавка возила, заштитна опрема, канцелијарски материјал.

На основу оствареног резултата пословања у 2020.год. ЈКП Рашка доставља следећи:
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2020.год

6. ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА
ЗА ПЕРИОД 01.01-31.12.2020.год.

ПРИХОДИ

Р. Бр.	КОНТО	ВРСТА ПРИХОДА	План 2020.г	Остварени приходи у 2020.г. у дин.	Индекс Ост/Пл.
А		ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	225.350.000	219.960.476,75	97,61
А1		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ	209.350.000	205.182.708,34	98,01
1.	604073	Приходи од продаје робе и погребне опреме	1.400.000	1.631.062,51	116,50
2.	614236	Приходи од вршења услуга	8.500.000	2.286.042,00	26,89
3.	614210,11 ,13	Приходи од воде-Рашка	46.000.000	42.747.458,97	92,93
4.	614220,21 ,23	Приходи од канализације Рашка	11.000.000	8.895.983,25	80,87
5.	614230 614231	Приходи од изношења смећа-Рашка (грађани и пр. лица)	40.000.000	35.351.826,87	88,38
6.	614232,33	Приходи од изнош. смећа-Копаоник	40.000.000	45.947.426,35	114,87
7.	614250,74	Приходи од грађевинске групе	100.000	15.062,49	15,06
8.	614242 614260	Приходи од водоинс. услуга, прикључци и саглас.	12.800.000	14.575.137,60	113,87
9.	614270,27 1,272,273	Приходи од погребних услуга ,израда и закуп гробног места	7.000.000	7.271.125,00	103,87
10.	614237	Приходи од комуналне и зоохигијене	25.000.000	29.317.296,18	117,27
11.	614280 614288	Приходи на зеленој пијаци (Рашка и Баљевац	200.000	168.416,65	84,21
12.	614234,35 ,40	Приходи стамбена делатност		539.861,99	
13.	614284	Приходи бувља пијаца			
14.	614290	Приход од префактурисања услуга	50.000	3.166,66	6,33

15.	614212,14	Приход вода Копаоник	13.000.000	12.757.207,23	98,13
16.	614222,24	Приход канализација Копаоник	4.300.000	3.675.634,59	85,48
Б		ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	16.000.000	14.777.768,41	92,36
17.	650220,23 0,330	Приход од издавања тезги и лок. у закуп	4.000.000	3.301.341,54	82,53
18.	640200	Приходи од донација (нсз,ундп);условљене донације			
19	640100	Приходи од субвенција	12.000.000	11.476.426,87	95,64
Ц		ФИН. И ОСТАЛИ ПРИХОДИ	6.500.000	6.032.437,92	92,81
20	685000- 685010	Усклађивање потраживања од купаца	2.500.000	217.059,91	8,68
21	662600,67 9000,200, 410,501	Финансијски приходи-камате ,казне вишкови	4.000.000	4.676.286,82	116,91
22	677900	Приходи по основу смањених обавеза			
23	673000	Добици од продаје материјала			
24	692100	Приходи ранијих година Исправка грешки ран. год.		1.139.091,19	
25	674400 678500 679900	Остали непоменути приходи			
		Укупно- приходи	231.850.000	225.992.914,67	97,47

РАСХОДИ

			План 2019.г	Остварени расходи у 2019.г.	
A		УКУПНИ ПОСЛОВН.РАСХОДИ	229.447.000	230.012.085,59	100,25
A1		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	202.347.000	199.493.562.10	98,59
1.	501000	Набавна вредност робе	1.400.000	1.631.062,51	116,50
2.	511,512, 514	Трошкови материјала и резервних делова и сировине	16.200.000	22.248.447,87	137,34
3.	512500- 515100	Трошкови ситног инвентара и ауто гума	2.200.000	2.574.460,19	117,02
4.	513000	Трошкови горива и мазива	11.000.000	10.456.745,27	95,06
5.	513300	Трошкови електричне енергије	18.000.000	17.511.811,78	97,29
6.	520000	Трошкови бруто зарада и о.з.	116.500.000	112.834.892,02	96,85
7.	521-120	Трошкови доприноса на терет послодавца	19.421.400	16.624.605,61	85,60
8.	526000,5 24000,52 5900,10, 20,40	Остали лични расходи и накнаде(отпремнина, сол. помоћ, 8.март, пакетићи, рођ.детета, идр.)	10.775.600	8.359.966,51	77,58
9.	529100	Трошкови превоза радника	4.500.000	5.300.980,89	117,80
10.	529113	Трошкови дневница	350.000	75.630,00	21,61
11.	529030	Јубиларне награде	2.000.000	1.874.959,45	93,75
A2		ОСТАЛИ ПОСЛ. РАСХОДИ	27.100.000	30.518.523,49	112,61
12.	531500	Трошкови птт услуга	900.000	1.091.079,00	121,23
13.	531400	Трошкови транспортних услуга	750.000	1.118.890,64	149,19
14.	532000 533400	Трошкови услуга на текућем одржавању основних средстава, трошкови закупа опреме	2.500.000	4.049.008,45	161,96
15.	535000 559000	Трошкови огласа на РА и ТВ, штампи и сл.гласник	200.000	155.104,13	77,55
16.	540000	Трошкови амортизације	9.000.000	12.093.628,92	134,37
16А	545,9000	Резервисања (нак.зап. и дугорочна)			
17.	550300- 40	Трошкови анализе воде, здр. усл., вет. усл. идр.	3.000.000	3.259.967,00	108,67
18.	550500- 550930	Ост.непроизводне.услуге(стручно усавршавање;израда.књ.програма;чл анарина;пројект.докум.тех.преглед итд.)	5.500.000	3.413.434,46	62,06
19.	551200,3 00,53560 0	Трошкови..угоститељских услуга(репрезентације, спонзорство)	95.000	79.898,99	84,10

20.	551000	Трошкови репрезентције у сопственим просторијама	205.000	65.578,00	31,99
21.	552000,01,02	Трошкови осигурања имовине и лица	1.200.000	983.987,22	82,00
22.	550000	Трошкови ревизије фин.извештаја	150.000	110.000,00	73,33
23.	553000	Трошкови платног промета и бан.услуге	500.000	486.156,97	97,23
24.	555001-555530	Трошкови пореза (на имовину, оружје, грађ. зем.истицање фирме накнада за кориш.и заш. вода)	2.100.000	1.722.630,76	82,03
25.	559100,10,20,559800,900,910-579920	Судске таксе и спорови и вештачење, умањење зарада	1.000.000	1.889.158,95	188,92
Б		ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	100.000	149.228,67	149,23
26.	562500-56200	Трошкови камата на кредит;из купопродајних односа,неблаг.плаћени јав. Приходи	100.000	149.228,67	149,23
Ц		ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.400.000	2.725.377,82	194,67
27.	579300579920	Накнада штете трећим лицима	600.000	698.586,20	116,43
28.	570100-574600	Остали расходи,мањкови,плаћене казне,итд			
		Социјални програм			
29.	576300576410	Расходи по основу отписа потраживања	800.000	1.049.646,33	131,21
30.	585010-585020	Исправка потраживања од купаца(грађани и правна лица)			
31.		Обезвређење имовине			
32.	592000	Расходи ранијих година		977.145,29	
32а.	597600	Хуманитарна помоћ			
		Укупно расходи	230.947.000	232.886.692,08	100,84

Укупни приходи.....**225.992.914,67 дин**

Укупни расходи.....**232.886.692,08 дин**

Структура резултата пословања пре опорезивања од 01.01.2020.до 31.12.2020.г је следећа:

Пословни приходи:.....219.960.476,75 дин

Пословни расходи.:.....230.012.085,59. дин

ПОСЛОВНИ ГУБИТАК.:.....**10.051.608,84 дин**

Финансијски приходи.....4.676.286,82 дин

Финансијски расходи.....149.228,67 дин

ФИНАНСИЈСКИ ДОБИТАК.....	4.527.058,15 дин
Остали приходи.....	1.356.151,10 дин
Остали расходи.....	2.725.377,82 дин
ОСТАЛИ ГУБИТАК.....	1.369.226,72 дин

Остварен је ГУБИТАК из редовног пословања пре опорезивања у износу од **6.893.774,41 дин.**

Из приложениг прегледа се види да су остварени пословни приходи за 2,39% испод планираних за овај период, с напоменом да су приходи од продаје за 1,99% мањи од планираних. Остварени укупни приходи су за 2,53% мањи од планираних, и ту је јасно изражен ефекат пандемије корона вируса на смањење обима потрошње услуга наших клијената, ефекти ванредног стања и привредне неактивности.

У последњој колони табеле је исказан индекс остварених прихода у односу на планиране. Приходи од продаје и пословни приходи, уз дозвољену толеранцију, се крећу у оквиру планираних.

Мање исказани индекси на редним бројевима 2, 7 и 14 се односе на мање значане износе, који битно не утичу на финансијски резултат.

Треба напоменути да је, за разлику од претходне године, остварен пословни губитак, што је резултат недовољно остварених пословних прихода, јер пословни расходи нису на сувише високом нивоу, индекс остварења је 100,25.

Укупни пословни расходи су у односу на планиране остварени са 100,84% што значи да се водило рачуна о уштедама, јер ово није сувише висок индекс. Једино су изнад плана расходи на ред. бр. 9 због престанка превоза радника у сопственој режији и уговарања ове услуге са јавним превозником на релацији Рашка-Копаоник и Рашка- Беоци, а ови расходи у моменту израде плана нису били предвиђени. Такође је евидентиран висок ниво трошкова материјала, резервних делова и сировина, ситног инвентара и ауто гума, што може бити и лоше избалансиран план.

Расходи по основу судских такси, спорова и вештачења су за 88.92% већи у односу на планиране због повећаног броја тужби за наплату потраживања.

Трошкови амортизације су већи од планираних за 34,37% због набавке новог камиона смећара крајем 2019. године, што приликом израде финансијског плана није могло бити узето у обзир.

Требало би напоменути да је исказан финансијски резултат прелиминаран, и да ће до рока за предају редовних годишњих финансијских извештаја АПР-у доћи до њихове корекције за износ исправке потраживања од физичких и правних лица, као и резервисања за отпремнине, јубиларне награде и остала лична примања запослених.

6.1. СУБВЕНЦИЈЕ

Као што се види из прегледа прихода, по основу субвенција су добијена средства из буџета општине у износу од 11.476.426,87 рсд, приближно једнако као што је било предвиђено планом и програмом рада за 2020. годину, а искоришћена су у укупном износу за рефундирање трошкова на Постројењу за пречишћавање отпадних вода у Рватима.

7. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

У условима проглашеног ванредног стања у Републици Србији предузеће је функционисало у складу са уредбама, закључцима и препорукама Владе Републике Србије као и Општинског штаба за ванредне ситуације општине Рашка, ангажујући своје капацитете у додатним активностима у циљу спречавања ширења вируса Ковида – 19 у општини Рашка.

Поред тога у предузећу су се спроводиле појачане мере дезинфекције пословних просторија, возила, предмета који запослени користе приликом рада, као и појачане мере личне хигијене и заштите на раду.

Током ванредног стања предузеће је уз помоћ ауто цистерни спроводило и машинску дезинфекцију одређених јавних површина (прометних улица и шеталишта). Такође, вршена је и ручна дезинфекција тротоара, паркова као и стамбених зграда.

Из свега напред наведеног може се констатовати да је ЈКП "Рашка" у току прошле године у највећој мери испунило планиране задатке и обавезе. Неке новонастале актуелне проблеме смо решавали мимо плана, а оне делове плана које нисмо успели да испунимо у претходној години (због проглашене пандемије Ковида - 19) пренете су у план за 2021. год.

Саставни део овог извештаја је финансијски извештај дат у прилогу.

ДИРЕКТОР
Радомир Јаћовић, дипл.еџ

