

JKP „РАШКА“РАШКА



Душанова 2а Рашка

29.12.2022.година

Број: 8496

У складу са чланом 13. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, број 52/21, даље: Закон) и члана 4. Правилника о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности („Службени гласник РС“, број 67/22) вд. директора ЈКП“Рашка, у складу са Статутом предузећа, доноси:

**ПЛАН МЕРА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ И УБЛАЖАВАЊЕ
НЕРАВНОМЕРНЕ ЗАСТУПЉЕНОСТИ ПОЛОВА
за период 01.01.2023.-31.12.2023. године,**

Назив послодавца:	JKP RASKA, RASKA	
Седиште послодавца:	DUSANOVA 2A, Рашка	
Порески идентификациони број (ПИБ):	101274752	
Број и датум решења о упису у Регистар привредних субјеката:		
Матични број:	07176872	
Шифра делатности послодавца:	3600	
Укупан број запослених:	114	
Број запослених разврстан по полној структури:	Ж 39	М 75
Укупан број руководећих радних места:	18	
Број руководећих радних места разврстан по полној структури	Ж 4	М 14
Укупан број извршилачких радних места:	181	
Број извршилачких радних места разврстан по полној структури:	Ж 39	М 142
Број истоветних радних места, према општем акту послодавца, на којима су истовремено запослена оба пола, а постоји разлика у висини нето зарада:	/	

Укупан број запослених који ће бити упућени на стручно усавршавање или обуку у 2023. години, према полној структури запослених:	Ж ___	М _____
Укупан број планираних за примање у радни однос у 2023. години, према полној структури:	Ж I	М _____
Укупан број планираних за отпуштање, у 2023. години, према полној структури:	Ж ___	М ___ / ___
Број жена које ће се вратити на рад у 2023. години, а које су користиле породично одсуство:		
Број радних места, према општем акту, за која постоји оправдана потреба прављења разлика по полу, у складу са законом којим се уређује рад (радна места која се по природи посла везују за одређени пол):	/	

Мере и процедуре:

Мере и процедуре које ће омогућити отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова запослених:

1. план запошљавања мање заступљеног пола ради побољшања полне структуре запослених;
2. утврђивање критеријума за пријем у радни однос (*огласи треба да се односе на позицију а не на лична својства; од кандидата/кандидата се не могу тражити подаци о брачном, породичном статусу и другим личним својствима и сл.*);
3. успостављање равномерног односа полова међу запосленима (*распоређивање са једног на друго радно место у циљу успостављања равнотеже у полној структури запослених*);
4. план успостављања равнотеже полне структуре на руководећим местима;
5. прилагођавање радног времена породичним обавезама запослених и друге мере тзв. family friendly политике (*клизно радно време, рад од куће, пар дана одсуствовања без доношења ознака у случају болести запослене/запосленог или члана домаћинства, бонус за свако новорођено дете, посебне мере заштите трудница, посебне мере за дијете...*);
6. предвиђање мера, процедура и активности послодавца за спровођење превенције од сексуалног узнемиравања и сексуалног уцењивања;
7. план редовних едукација запослених из области равноправности полова (разне области путем онлајн обуке, платформе, округлог стола...)
8. и друге мере које могу допринети равноправном положају жена и мушкараца на раду.

О спровођењу усвојеног Плана мера стараће се Радослав Коминац одговорнолице за безбедност издрaвље на раду, а задужује се и да прати његово спровођење, предузима потребне мере за отклањање неравномерне заступљености мање заступљеног пола, као и да о томе благовремено обавештава директора.

О спроведеном Плану мера сачиниће се годишњи Извештај о спровођењу Плана мера за отклањање и ублажавање неравномерне заступљености полова који ће се усвојити и доставити ресорном министарству најкасније до 15. Јануара 2023 године.

План мера, заједно са Извештајем биће достављен 15.01.2023. године., Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Булевар Михајла Пупина 2, 11070 Београд или на електронску адресу: антидискриминација.родна@минљмпд.гов.рс.

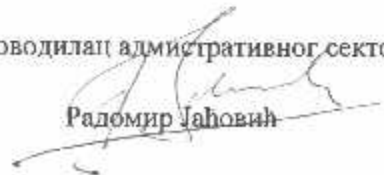
план мера сачинио

Радослав Коминац



руководилац административног сектора

Радомир Јаховић



шеф правне службе

Срђан Пузовић



вд. директора

Илија Лазаревски

